



OSNOVNA ŠOLA DUTOVLJE
DUTOVLJE 135
6221 DUTOVLJE

VZGOJNI NAČRT

OSNOVNE ŠOLE DUTOVLJE
IN PODRUŽNIČNE ŠOLE TOMAJ

Dutovlje, 1. 3. 2018

UVOD V VZGOJNI KONCEPT

Vzgojni načrt Osnovne šole Dutovlje je temeljni dokument za delo na vzgojnem področju in se nanaša na Osnovno šolo Dutovlje ter na Podružnično šolo Tomaj.

Ob pripravi vzgojnega koncepta ne moremo mimo treh pomembnih dokumentov, ki vsak posebej naddoločajo vzgojni načrt posamezne šole. To so **človekove pravice**: vrednote, svoboščine, enakost vseh kot nosilcev pravic in dolžnosti ter sobivanja.

Resolucija o evropski dimenziji vzgoje in izobraževanja, 1989, jasno določa **konsenzualne vrednote**: demokracija, človeško dostojanstvo, svoboda, spoštovanje človekovih pravic, strpnost, enakost, spoštovanje zakona, družbena pravičnost, solidarnost, odgovornost, lojalnost, sodelovanje, participacija ter duhovni, moralni, kulturni, mentalni in fizični razvoj. In nenazadnje so pri oblikovanju vzgojnega načrta vodilen **cilji vzgoje**: avtonomna, kritična in odgovorna osebnost.

ZAKONODAJNA IZHODIŠČA

Vzgojni načrt je oblikovan na podlagi 60.d člena Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 102/2007), učnih načrtov za posamezne predmete in priporočil ministrstva za šolstvo in šport.

Zapisano je:

- Vzgojne dejavnosti so proaktivne in preventivne dejavnosti, svetovanje, usmerjanje ter druge dejavnosti (pohvale, priznanja, nagrade, vrste vzgojnih ukrepov in podobno), s katerimi šola razvija varno in spodbudno okolje za doseganje ciljev iz 2. člena tega zakona.
- Proaktivne in preventivne vzgojne dejavnosti šole izhajajo iz njenega poslanstva, vizije ciljev osnovne šole, vrednot, ki jim bo šola v določenem časovnem obdobju namenjala posebno pozornost, in potrebe okolja.
- Šole so pri načrtovanju in izvajanju vzgojnih dejavnosti ter pri svetovanju in usmerjanju povsem strokovno avtonomne.

Vzgojni načrt OŠ Dutovlje je nastal na osnovi členov 60. d, 60. e in 31. e Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovnih šol (Ur. l. RS, št. 1002/2007) in je sestavni del Letnega delovnega načrta OŠ Dutovlje.

Pomen vzgojnega načrta

- Spodbuja delovanje šole na ravni odnosov in vzpostavlja pozitivno klimo med vsemi vključenimi.
- Je dogovor o enotnem vzgojnem delovanju vseh udeležencev v procesu vzgoje.
- Je dogovor za premišljeno, organizirano, ciljno naravnano delovanje šole in vsakega zaposlenega v njej.
- Avtonomno kreiranje šolskih pravil glede na delo in življenje šole ter sodelovanje z okoljem.
- Enotno delovanje in enoten pogled na ključne vzgojne ukrepe.
- Vnaprejšnji dogovor med zaposlenimi, starši in učenci.

VSEBINA

Vsebina vzgojnega načrta:

1. NAČINI DOSEGANJA IN URESNIČEVANJA CILJEV IN VREDNOT:

- upoštevanje potreb in interesov učencev,
- upoštevanje posebnosti širšega okolja.

2. VZGOJNE DEJAVNOSTI IN DELOVANJE:

- proaktivne in preventivne dejavnosti,
- svetovanje in usmerjanje ter druge dejavnosti,
- povračilo škode – restitucija.

3. OBLIKE VZAJEMNEGA SODELOVANJA ŠOLE S STARŠI:

- vključevanje staršev v uresničevanje vzgojnega načrta.

4. POHVALE, PRIZNANJA, NAGRADE

5. VZGOJNI UKREPI

6. VZGOJNI OPOMINI

1. NAČINI DOSEGANJA IN URESNIČEVANJA CILJEV IN VREDNOT

Doseganje ciljev

Za doseganje in uresničevanje ciljev osnovnošolskega izobraževanja bomo v šoli:

- zagotavljali kvalitetno vzgojno-izobraževalno delo in pogoje za delo, ki bo omogočalo osebni razvoj učencev v skladu z njihovimi sposobnostmi in interesi, vključno z razvojem njihove pozitivne samopodobe za nadaljnje izobraževalno in poklicno pot s poudarkom na usposobljenosti za vseživljenjsko učenje;
- z raznimi aktivnostmi, predavanji, ogledi in obiski spodbujali skladni telesni, spoznavni, čustveni, moralni, duhovni in socialni razvoj posameznika z upoštevanjem razvojnih zakonitosti;
- organizirali različna srečanja, kjer bodo učenci s sodelovanjem razvijali medsebojno strpnost, spoštovanje, sprejemanje drugačnosti za spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin;
- ob državnih in kulturnih praznikih organizirali proslave, prireditve in kulturne dejavnosti, s katerimi bomo razvijali zavest o državni pripadnosti in narodni identiteti, vedenje o zgodovini Slovencev, kulturni in naravni dediščini ter spodbujali državljansko odgovornost;
- s projekti, tekmovanji in sodelovanji bomo pri učencih razvijali pismenost v slovenskem jeziku, sporazumevanje v tujih jezikih ter razgledanost na besedilnem, naravoslovno-tehničnem, matematičnem, informacijskem, družboslovnem in umetnostnem področju;
- s samoevalvacijo primerjali mednarodno primerljive standarde znanja;
- organizirali vzgojno-izobraževalno delo na način, ki bo upošteval celovit in vsestranski razvoj učenca in obenem spoštoval otrokovo individualnost in podpiral ustvarjalnost;
- vzpostavili bomo čim večjo skladnost vzgojnih dejavnikov šolske in družinske vzgoje;
- zagotovili varno in spodbudno šolsko okolje, v katerem se bodo učenci počutili sprejete in varne in bodo dosegali čim boljše dosežke v skladu s svojimi zmožnostmi;
- spodbujali vključenost posameznika v skupino, obvladovanje ustreznih veščin komunikacije in sodelovanja, da posameznik lahko dela v skupini in prispeva k njeni in lastni osebni rasti;
- izvajali vzgojne dejavnosti primerne razvojni stopnji;
- razvijali sodelovalni odnos: delavci šole – starši – učenci;
- ozaveščali učence o tuji lastnini in nenamernih poškodbah tuje in lastne lastnine (torbe, peresnice, pisala, knjige ...).

Doseganja in uresničevanja vrednot

Razvijali bomo:

- **univerzalne vrednote:** enakopravnost, pravičnost, človeško dostojanstvo, nediskriminacija, odgovornost, medsebojno odvisnost, solidarnost, učenje človekovih pravic, skrb za okolje, skrb za lastnino;
- **nacionalne vrednote:** negovanje maternega jezika, biti odgovoren državljan, poznavanje slovenske kulture in zgodovine, spoštovanje kulturne dediščine;
- **šolske vrednote:** učiti se, da bi znali živeti v skupnosti, izpostavljati humani razvoj, sprejemati povezanosti in soodvisnosti, sodelovati, presegati individualizem, egoizem, narcizem, zaprtost v osebne, družinske in narodne meje, zoreti v skupnosti in za skupnost, spoznavati samega sebe in širiti svoje zmožnosti, ustvarjalnosti, svobode in identitete, sprejemati sebe in skrb zase tako, da bi živeli v ravnotežju, vedrini, miru in bi uspešno reševali svoje probleme;
- **lokalne vrednote:** ohranjanje narave in kulturne dediščine.

Na naši šoli so že prepoznavne naslednje vrednote:

- odgovornost,
- medsebojna pomoč,
- medsebojno sodelovanje.

Pravice učenca so:

- da obiskuje pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti,
- da pridobiva znanje, spretnosti in navade za vseživljenjsko učenje,
- da mu je v šoli zagotovljeno varno okolje,
- da mu šola zagotavlja enakopravno obravnavanje ne glede na spol, raso, etično pripadnost, veroizpoved, socialni status družine in druge okoliščine in
- da učitelji in drugi delavci šole spoštujejo njegovo osebnost in individualnost ter njegovo človeško dostojanstvo in pravico do zasebnosti.

Dolžnosti učenca so:

- da spoštuje pravice drugih učencev in delavcev šole in ima spoštljiv in strpen odnos do individualnosti, etične pripadnosti, veroizpovedi, rase in spola,
- da redno in točno obiskuje pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti,
- da izpolnjuje svoje učne in druge šolske obveznosti,
- da učencev in delavcev šole ne ovira in moti pri delu,
- da v šoli in izven šole skrbi za lastno zdravje in varnost in ne ogroža varnosti in zdravja drugih,
- da spoštuje pravila hišnega reda in pravila šolskega reda,
- da skrbi za svojo lastnino,
- da varuje šolsko lastnino in odgovorno ravna z njo ter lastnino učencev in delavcev šole ter tega ne poškoduje namerno,
- da se spoštljivo vede do drugih,
- da sodeluje pri dogovorjenih oblikah dežurstva učencev.

2. VZGOJNE DEJAVNOSTI IN DELOVANJE

1. PROAKTIVNE IN PREVENTIVNE DEJAVNOSTI

Za varno in spodbudno okolje in za doseganje ciljev bomo v šoli uvajali proaktivne in preventivne vzgojne dejavnosti, s katerimi bo šola razvijala varno in spodbudno okolje za doseganje ciljev iz 2. člena Zakona o osnovni šoli, in potrebe po:

- varnosti in odsotnosti strahu,
- sprejetosti, pripadnosti in vključenosti,
- individualnosti, uspešnosti in potrjevanju,
- svobodi, izbiri, ustvarjalnosti,
- gibanju in sprostitvi.

Ker je oddelek razreda osnovna socialna skupina v šoli, bomo posebno pozornost namenili oblikovanju in razvijanju dobrih medsebojnih odnosov s spodbujanjem ugodne socialne klime. Spodbujali bomo medsebojno sodelovanje, gradili na občutku varnosti, na zaupanju in sprejetosti.

Tematsko usmerjene vzgojne dejavnosti šole bomo organizirali v okviru ur oddelčne skupnosti, dnevov dejavnosti, na taborih, izletih, ekskurzijah, ob obiskovanju kulturnih prireditev v okviru šolske skupnosti (šolski parlament), interesnih dejavnostih in tudi drugače (v okviru šolskih projektov ...).

Posebno pozornost bomo posvetili določenim temam, kot so: medvrstniško nasilje, komunikacija, odnosi med vrstniki, medvrstniška pomoč, razvijanje socialnih veščin, ustrezno in sprejemljivo reševanje konfliktov, odnosi med spoloma, strpnost, odvisnosti, zdravo življenje, sprejemanje drugačnosti, spoštovanje ljudi drugih narodnosti, spoštovanje starejših ...

Izvajali bomo preventivne dejavnosti za preprečevanje zasvojenosti, nasilništva in drugih odklonskih pojavov ter dejavnosti, ki povezujejo učence, delavce šole, starše in lokalno skupnost in skrbeli za medgeneracijsko povezovanje in sodelovanje.

Prav posebno pozornost bomo namenili spoznavanju, učenju in razvijanju moralnih vrednot, dobrodelnosti, sprejemanja odgovornosti za svoje delo in vedenje ter za kritično vrednotenje lastnega dela in vedenja ter dela in vedenja vrstnikov.

Na šoli bomo spodbujali različne oblike povezovanja, sodelovanja in vključevanja staršev v življenje in delo šole.

Prizadevali si bomo za takojšnje in načrtno reševanje problemov, težav in konfliktov. Posebej bomo skrbeli za učence, ki se težje vključujejo v skupino, da ne bi postali žrtve vrstniškega nasilja. Pomagali bomo učencem iz drugih okolij in drugih narodnosti pri njihovi učni in socialni integraciji.

Šola bo učence navajala na samostojno usvajanje znanja, na ustvarjalno reševanje težav in na postopno vrednotenje usvojenega lastnega znanja. Aktivno se bo vključevala v načrtovanje vzgojnega dela.

Vsakodnevna usmeritev šole je namenjena večjemu nadzoru učencev na mestih, kjer je pojavnost nezaželenih oblik vedenja verjetnejša.

2. SVETOVANJE IN USMERJANJE TER DRUGE DEJAVNOSTI

Svetovanje in usmerjenje bo namenjeno učencem, posredno pa tudi njihovim staršem, pri reševanju problemov, ki so povezani z razvojem učenca, šolskim delom, odnosi z vrstniki in odraslimi in z razvijanjem samopodobe in prevzemanjem odgovornosti.

Učenci se pri tem učijo:

- oblikovati lastne cilje in strategije za njihovo uresničevanje,
- organizirati svoje šolsko in domače šolsko delo,
- spremljati svoje delo in uspešnost,
- razmišljati, presojsati in vrednotiti svoje vedenje in ravnanje drugih,
- prevzemati odgovornosti za svoje ravnanje,
- vživeti se v ravnanje drugih (empatija),
- razumeti razloge za neprimerno vedenje,
- konstruktivno reševati probleme in konflikte,
- obvladovati stres, strah, čustveno napetost, frustracije, apatičnost,
- razvijati pozitivno samopodobo,
- dosežati druge cilje, ki jih zastavi šola.

Usmerjanje in svetovanje bo potekalo med urami oddelčne skupnosti, ob sprotnem reševanju problema in v času izven urnika (pogovorne ure učiteljev, šolska svetovalna služba), za kar se bomo sprotno dogovarjali s starši.

Svetovanje in usmerjanje bo potekalo v obliki pogovora med delavci šole in učenci. Svetovanje bo namenjeno reševanju težav v otrokovem šolskem funkcioniranju, odnosom z vrstniki in enkratnim ali občasnim kršitvam šolskega reda.

O vsebini in ciljih svetovanja in usmerjanja za posameznega otroka se bodo dogovorili učitelji na konferenci oddelčnega učiteljskega zbora, s čimer bodo seznanjeni starši obravnavanega učenca.

Oblike pomoči:

- vzpostavljanje določenih socialnih povezav med učenci,
- vključevanje učenca v določene dejavnosti,
- uvajanje v različne funkcije in druge pomembne odgovornosti,
- nudenje različnih oblik zunanje pomoči,
- dogovori z učencem o občasnih individualnih programih,
- zagotavljanje varnosti.

V primerih, ko strokovni delavec presodi, da otrok potrebuje dalj časa trajajoče spremljanje, usmerjanje in svetovanje v okviru šole, se s starši dogovori za čas, v katerem bo ta proces potekal.

V primerih, ko strokovni delavec presodi, da se pri učencu pojavljajo težave in oblike vedenja, ki jih šolska obravnava ne more omiliti, izboljšati ali odpraviti, bomo staršem predlagali psihosocialno pomoč v zunanjih ustanovah.

3. MEDIACIJA

Mediacija je način mirnega in dogovorjenega reševanja konfliktov. Mediacija je postopek, v katerem se posameznika, ki sta v sporu, ob pomoči tretje osebe (vrstnika, razrednika, učitelja, svetovalnega delavca) pogovorita in ugotovita, zakaj se je med njima pojavil spor. Po tem izmenjata stališča, ideje, težave, strahove in druga čustva ter poskušata najti rešitev, ki bo sprejemljiva za oba. V mediaciji oba prevzameta odgovornost za razrešitev spora. Mediacija jima omogoča ponovno vzpostavitev odnosa medsebojnega zaupanja in spoštovanja. Nepristranski mediator ne svetuje, ne sodi in ne sprejema nikakršnih odločitev.

4. RESTITUCIJA

Restitucija je oblika vzgojnega ukrepanja, ki omogoča učencu, ki je s svojim ravnanjem povzročil materialno ali psihološko, socialno, moralno škodo drugemu, skupini ali šoli, da to popravi. Učenec se v postopku restitucije sooči s posledicami svojega ravnanja, sprejme odgovornost za takšno ravnanje in poišče načine, s katerimi svojo napako popravi oziroma se z oškodovancem dogovori za načine poravnave. V nasprotju s kaznovanjem poudarja pozitivno reševanje problemov.

Poravnava je smiselno povezana s povzročeno psihološko, socialno ali materialno škodo, zahteva odločitev in napor tistega, ki je škodo povzročil, spodbuja pozitivno vedenje, ne obrambnih vedenj, kot sta kritika in kazen, ter poudarja vrednote.

Oškodovanec obliko poravnave sprejme kot primerno nadomestilo povzročene škode. Ni kaznovalca, učenec ustvarjalno rešuje problem.

Ukrepi v postopku restitucije

V postopku restitucije ukrepi niso vnaprej določeni, potrebno jih je smiselno povezati s povzročeno psihološko, socialno ali materialno škodo.

Povzročitelj škode se mora potruditi, da poišče rešitev, ki jo oškodovanec sprejme kot primerno nadomestilo povzročene škode.

Strokovni delavci predvsem spodbujajo, usmerjajo in spremljajo proces restitucije. Ta je končan, ko oškodovanec potrdi, da je zadovoljen s poravnavo. Povzročitelj pa tako na čustvenem kot na miselnem nivoju sprejme svoje ravnanje kot nekaj, kar je dolžan storiti, če prej z nepremišljenim ravnanjem povzroči kakršnokoli škodo.

3. OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI

Dolžnost staršev je, da se seznani s pravili šolskega reda in vzgojnim načrtom. Starši morajo delovati v skladu z vzgojnim načrtom šole in od otrok zahtevati, da upoštevajo šolska pravila. Skrbijo za ustrezen nadzor otrok pred in po izvajanju šolskih dejavnosti.

Delavci šole, učenci in starši oziroma skrbniki razvijajo vzajemno-sodelovalni odnos na vzgojnem področju. Vzajemno sodelujejo pri oblikovanju življenja in dela šole, različnih vzgojno-izobraževalnih dejavnostih, oblikovanju vzgojnega načrta šole, oblikovanju akcij za izvajanje preventivnih vzgojnih dejavnosti, svetovanju in usmerjanju, povrnitvah škod.

Starši se vključujejo v reševanje problemov, ki jih imajo njihovi otroci ali skupina otrok, kadar kršijo pravila šolskega reda.

V reševanje problemov se lahko vključujejo zunanje institucije: centri za socialno delo, svetovalni centri in ostale pristojne institucije.

Poleg običajnih oblik (roditeljski sestanki, govorilne ure) sodelovanja bomo spodbujali komunikacijo s starši.

V primerih, ko strokovni delavec presodi, da je potreben daljši in poglobljen razgovor o otrokovem vedenju ali težavah v šoli, starše povabimo na razgovor v šolo. Na razgovor lahko povabimo tudi drugega strokovnega delavca šole. V primerih, ko šola ne more zagotoviti sodelovanja staršev ali oceni, da gre za zanemarjanje otroka, poišče pomoč oz. sodeluje z drugimi institucijami, ki nudijo psihosocialno pomoč.

Šola starše telefonsko ali preko eAsistenta pisno obvešča o dogodkih, ki zadevajo poškodbo njihovega otroka ali če je otrok napravil težjo kršitev šolskega reda.

4. POHVALE, PRIZNANJA IN NAGRADE

Učenci ali skupine učencev lahko za uspešno in prizadevno delo v šoli prejmejo pohvale, priznanja in nagrade. Pohvale, priznanja in nagrade učencem ali skupinam učencev predlagajo:

- oddelčne skupnosti ali skupnost učencev šole,
- razrednik,
- drugi strokovni delavci šole,
- mentorji dejavnosti,
- ravnatelj.

Predlagatelj svoj predlog predstavi učiteljskemu zboru. O podelitvi pisnih pohval, priznanj ter nagrad odloča učiteljski zbor. O podelitvi ustnih pohval odločata razrednik oz. mentor dejavnosti.

Pohvale so lahko ustne ali pisne.

Ustne pohvale: kadar se učenec ali več učencev izkaže s prizadevnostjo pri enkratni ali kratkotrajni aktivnosti, so lahko ustno pohvaljeni.

Pisne pohvale se podeljujejo za:

- prizadevnost ter doseganje vidnih rezultatov pri pouku in drugih vzgojno-izobraževalnih dejavnostih šole, torej za pozitiven zgled v oddelku,
- posebej prizadevno in učinkovito delo v oddelčni skupnosti ali šolski skupnosti,
- iz drugih razlogov, ki jih ravnatelj oz. učiteljski zbor šole ali razrednik in mentorji ocenijo kot primerne za razlog pisne pohvale.

Priznanja se učencem podeljujejo za prizadevnost in doseganje vidnih rezultatov pri šolskem in izvenšolskem delu.

Priznanja podeljuje:

- razrednik,
- učiteljski zbor,
- svet šole.

Nagrade:

Praviloma se podeljujejo knjižne nagrade.

5. VZGOJNI UKREPI

Vzgojno delovanje obsega posledice kršitev pravil šole. Uporablja se, kadar učenci niso pripravljeni sodelovati pri reševanju problemov in so bile predhodno izvedene vse druge vzgojne dejavnosti. Učencem pomagajo spoznavati njihove obveznosti do drugih ljudi in pomen pravil v družbeni skupnosti.

OD KRŠITVE ŠOLSKIH PRAVIL DO VZGOJNEGA OPOMINA

Delavec šole (prisotni strokovni delavec ali prisotni odrasli), ki je dogodek opazil ob kršitvah takoj reagira:

1. Prekine nasilno dejanje:
 - opozori,
 - odstrani nasilne osebe,
 - potolaži žrtev.
2. Prekine neprimerno vedenje.
3. Razrednika obvesti o dogodku (pisna zabeležka).
4. Razrednik, svetovalni delavec, ravnatelj opravi razgovor in ustrezno ukrepa (obvesti starše, mediacija, restitucija, drugi ukrepi).
5. Razrednik dokumentira kršitve in obvešča starše in šolsko svetovalno službo.
6. Če izvedeni ukrepi niso dosegli namena, se skladno z Zakonom o OŠ ukrepa.

Šola izvede vzgojne ukrepe, ko učenec krši pravila šolskega reda, ki so zapisana v vzgojnem načrtu oziroma Pravilih šolskega reda Osnovne šole Dutovlje in Podružnične šole Tomaj. Vzgojni ukrep se za posameznega učenca izbere tako, da se upošteva načelo postopnosti in načelo individualizacije – upošteva se otrokova zrelost in sposobnost ter druge lastnosti in okoliščine, ki vplivajo na njegovo vedenje. Izbor vzgojnega ukrepa je argumentirana odločitev strokovnega delavca šole. V primeru hujše kršitve se lahko načelo postopnosti zaobide in učenec za tako kršitev prejme opomin. O hujših kršitvah mora strokovni delavec obvestiti starše, o ostalih kršitvah pa so starši obveščeni na rednih govorilnih urah.

Vzgojni ukrepi so posledica kršitev pravil šolskega reda in hišnega reda. So strokovne odločitve, da se ukrep izvede. Odločitev je lahko individualna (učitelj) ali skupinska (učiteljski zbor).

Izvajanje vzgojnih ukrepov je povezano z nudenjem podpore in vodenjem učenca, iskanjem možnosti in priložnosti za spremembo neustreznega vedenja. Pri tem sodelujejo učenec, starši in strokovni delavci šole, ki skupaj oblikujejo predloge za rešitev.

Vzgojni ukrepi (postopki) so usmerjeni pedagoško-strokovni postopki, ki se uporabijo pri ponavljajočih, pogostejših lažjih kršitvah in obsežnejših, težjih kršitvah pravil šolskega reda ali hišnega reda. Uporabljajo se v primerih, ko učenec kljub predhodni vzgojni pomoči ne izboljša svojega vedenja, noče sodelovati ali pa zaradi različnih razlogov tega ni sposoben.

LAŽJE KRŠITVE NASTANEJO, KO UČENEC:

- ne spoštuje pravic drugih učencev in delavcev šole in nima spoštljivega in strpnega odnosa do individualnosti, človeškega dostojanstva, etnične pripadnosti, veroizpovedi, rase in spola,
- pouka in drugih vzgojno-izobraževalnih dejavnosti ne obiskuje redno in točno,
- ne izpolnjuje učnih in drugih šolskih obveznosti,
- ovira in moti delo učencev in delavcev šole,

- ne skrbi za lastno zdravje in varnost ter ogroža zdravje in varnost ter osebnostne integritete drugih učencev in delavcev šole,
- ne spoštuje in ne upošteva pravil šolskega oziroma hišnega reda,
- ne ravna odgovorno in ne varuje premoženja šole in lastnine učencev ter delavcev šole,
- do drugih se ne vede spoštljivo,
- ne sodeluje pri dogovorjenih oblikah dežurstva učencev.

HUJŠE KRŠITVE SO:

- ponavljajoče istovrstne kršitve, za katere so že bili izrečeni vzgojni ukrepi,
- občasni neopravičeni izostanki oziroma strnjeni neopravičeni izostanki v obsegu 10 ur,
- uporaba pirotehničnih sredstev v šoli, na zunanjih površinah šole ali na šolskih ekskurzijah,
- izsiljevanje drugih učencev ali delavcev šole,
- namerno poškodovanje in uničevanje šolske opreme, zgradbe ter stvari in opreme drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole,
- kraja lastnine šole, drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole,
- popraviljanje in vpisovanje ocen v šolsko dokumentacijo,
- uničevanje uradnih dokumentov ter ponarejanje podatkov in podpisov v uradnih dokumentih in listinah, ki jih izdaja šola,
- grob verbalni napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo,
- ponavljajoče onemogočanje učnega procesa ostalim učencem oddelka oz. učne skupine,
- fizični napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo,
- ponavljajoče fizično upiranje ukrepu učitelja,
- ogrožanje življenja in zdravja učencev in delavcev šole,
- kajenje ter prinašanje, posedovanje, ponujanje, prodajanje ali uživanje alkohola, drog ter drugih psihoaktivnih sredstev in napeljevanje sošolcev k takemu dejanju v času pouka, dnevi dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki so opredeljene v letnem delovnem načrtu šole,
- prihod oziroma prisotnost pod vplivom alkohola, drog in drugih psihoaktivnih sredstev v času pouka, dnevi dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki so opredeljene v letnem delovnem načrtu šole,
- prinašanje, posedovanje in uporaba nevarnih predmetov in snovi na šolskem prostoru in pri vseh oblikah vzgojno-izobraževalnega dela, ki se izvaja izven šolskega prostora,
- spolno nadlegovanje učencev ali delavcev šole.

Vzgojni ukrepi posredno pomagajo učencu spremeniti njegovo vedenje. Vzgojni ukrep se oblikuje kot:

- ustna ali pisna zahteva učitelja,
- sklep katerega od organov šole (učitelj, razrednik, učiteljski zbor, ravnatelj),
- dogovor šole in staršev o določenem skupnem ravnanju,
- obveza učenca o določenem ravnanju.

Vzgojni ukrepi se dokumentirajo kot:

- zaznamki v mapi vzgojnih ukrepov učitelja ali razrednika,
- zapisi določenih služb oz. organov,
- zapisniški sklepi učiteljske konference.

VZGOJNI POSTOPKI

Šola lahko izvaja naslednje vzgojne ukrepe in druge ukrepe po presoji strokovnih delavcev:

a) OPRAVIČILO

Učenec se ob prisotnosti učitelja opraviči oškodovancu za povzročeno škodo, storjeno dejanje ...

b) POVEČAN NADZOR NAD UČENCEM V ČASU ŠOLSKIH DEJAVNOSTI

Nadzor je potreben, če učenec pogosto krši hišni red in pravila šolskega reda in bi lahko izpeljal neprimerno dejanje ali povzročil škodo.

c) ZADRŽANJE NA RAZGOVORU, TUDI PO POUKU OZIROMA PO VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI DEJAVNOSTI

V zvezi z reševanjem problemov, ki jih učenec povzroča med poukom oziroma vzgojno-izobraževalno dejavnostjo, lahko strokovni delavec zadrži učenca na razgovoru. V tem primeru strokovni delavec obvesti starše.

č) OPRAVLJANJE NEOPRAVLJENIH ŠOLSKIH OBVEZNOSTI

Strokovni delavec lahko zadrži učenca po pouku z namenom, da učenec opravi neopravljeno šolsko nalogo. V tem primeru strokovni delavec obvesti starše.

d) REDNI IN VNAPREJ DOLOČENI STIKI UČENCA S STROKOVNIM DELAVCEM

Učenec na podlagi dogovora oz. sklepa opravlja razgovore s strokovnim delavcem.

e) RAZGOVOR Z UČENCEM (IN STARŠI)

f) SESTANKI S STARŠI IN POROČANJE O UČENČEVEM VEDENJU V ŠOLI

g) PREPOVED PRIBLIŽEVANJA DOLOČENEMU UČENCU

Učenec ima lahko tudi prepoved približevanja določenemu učencu, seveda v okvirih, ki jih določa nujnost zadrževanja v istih prostorih.

h) ODSTRANITEV UČENCA

Kadar učenec s svojim vedenjem onemogoča normalno izvedbo vzgojno-izobraževalne dejavnosti (kljub predhodnim ukrepom – pogovorom, dogovorom in opozorilom), se učenca odstrani. Cilj odstranitve je vzdrževanje jasno postavljenih meja in sprejemljivega vedenja, omogočanje resnega sodelovanja učenca in strokovnega delavca pri reševanju problema, omogočanje nemotenega učenja drugih učencev v oddelku ali učni skupini. Učenec v času odstranitve opravlja delo pod nadzorom strokovnega delavca, ki ga določi ravnatelj. V času odstranitve lahko razgovor z učencem opravi drug strokovni delavec.

i) NADOMESTNI VZGOJNO IZOBRAŽEVALNI PROCES ORGANIZIRA ŠOLA ZA UČENCA, KO SE PROCES ODVIJA ZUNAJ ŠOLE

V primerih izvajanja pedagoškega procesa izven šole lahko šola za učence, ki z neupoštevanjem navodil lahko povzročijo ogrožanje svoje in varnosti drugih, poskrbi za nadomestni vzgojno-izobraževalni proces v šoli.

j) ZAČASEN ODVZEM NAPRAV ALI PREDMETOV, S KATERIMI UČENEC OGROŽA VARNOST ALI ONEMOGOČA NEMOTENO IZVEDBO VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA

Odvzeti predmet v šoli prevzamejo starši pri razredniku v času govorilnih ur.

k) PRENEHANJE NEKATERIH UGODNOSTI UČENCU ZARADI KRŠITEV PRAVIL ŠOLSKEGA REDA

Po presoji strokovnih delavcev se lahko učencu ukine pridobljeni status ali ugodnosti, ki jih šola nudi učencem.

l) POGOSTEJŠE POVABILO STARŠEV V ŠOLO

Razgovor z učencem in strokovnim delavcem o dogajanju in doživljanju v šoli.

m) VZGOJNA SEMINARSKA NALOGA NA TEMO KRŠITVE

Učenec nalogo predstavi oddelčni skupnosti ali drugim učencem.

n) OPRAVLJANJE KORISTNE NALOGE

S tem učenec krepi svoj pozitiven odnos do šole, šolske lastnine in okolice. Npr. pomoč sošolcu pri nalogah in učenju, pomoč hišniku, čistilkam, urejanje razreda, jedilnice, okolice šole, aktivno sodelovanje pri dobrodelnih akcijah.

o) POVRAČILO ŠKODE

Učenec, ki je povzročil materialno škodo, poškodovani predmet v dogovoru s starši nadomesti ali škodo denarno povrne.

6. VZGOJNI OPOMINI

Učencu se lahko v skladu z zakonom izreče vzgojni opomin, kadar krši dolžnosti in odgovornosti določene z zakonom, drugimi predpisi, akti šole, in ko vzgojne dejavnosti oziroma vzgojni ukrepi ob predhodnih kršitvah niso dosegli namena.

Vzgojni opomin

Vzgojni opomin šola izreče v skladu z 60/f. členom Zakona o OŠ o vzgojnih opominih v osnovni šoli (UL RS, št. 87/2011) za kršitve hišnega reda, pravil šolskega reda in drugih aktov šole, ki so bile storjene v času pouka, dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti ter drugih dejavnosti, ki so opredeljene v letnem delovnem načrtu, potem ko vzgojne dejavnosti oziroma vzgojni ukrepi, določeni z vzgojnim načrtom in pravili šolskega reda, niso dosegli namena.

V posameznem šolskem letu lahko učencu v skladu s 60/f. členom Zakona o OŠ izreče učiteljski zbor vzgojni opomin največ trikrat v posameznem šolskem letu.

Vzgojni opomini so prvi opomin, drugi opomin in tretji opomin.

Če je bil učencu izrečen drugi vzgojni opomin v šolskem letu, mora šola obvestiti starše o tem, da lahko učenca po izrečenem tretjem vzgojnem opominu prešola na drugo šolo v skladu s 54. členom Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o OŠ (Ur. l. RS, št. 102/2007). To lahko stori brez soglasja staršev, če učenec po treh vzgojnih opominih v istem šolskem letu in kljub izvajanju individualiziranega vzgojnega načrta onemogoča nemoteno izvajanje pouka ali drugih dejavnosti, ki jih organizira šola.

Individualizirani vzgojni načrt

Razrednik za učenca, ki mu je bil izrečen vzgojni opomin, najkasneje v desetih delovnih dneh od izrečenega opomina pripravi individualizirani vzgojni načrt, v katerem opredeli konkretne vzgojne dejavnosti, postopke in vzgojne ukrepe, ki jih bo šola izvajala. Pri pripravi individualiziranega vzgojnega načrta lahko sodelujejo tudi starši učenca. Razrednik spremlja izvajanje individualiziranega vzgojnega načrta.

Prešolanje v drugo šolo

V skrajnem primeru je posledica treh izrečenih vzgojnih opominov premestitev učenca v drugo šolo brez soglasja staršev. Odločitev o tem mora biti podprta s strokovnimi mnenji sodelujočih institucij.

Če se učenca prešola brez soglasja staršev, si šola pred odločitvijo o prešolanju učenca na drugo šolo pridobi:

- mnenje centra za socialno delo,
- soglasje šole, v katero bo učenec prešolan,
- glede na okoliščine pa tudi mnenje drugih institucij.

Za učenca, ki se prešola na drugo šolo, individualizirani vzgojni načrt pripravi šola, v katero je učenec prešolan.

Z vključitvijo mora soglašati šola, v katero se učenec vključuje. Šola staršem vroči odločbo o prešolanju, v kateri navede tudi ime druge šole ter datum vključitve v to šolo.

Učence s posebnimi potrebami iz prvega odstavka 12. člena Zakona o osnovni šoli je mogoče vključiti v drugo osnovno šolo na podlagi odločbe o usmeritvi.

7. URESNIČEVANJE IN SPREMLJANJE VZGOJNEGA NAČRTA

Nosilci posameznih zadolžitev:

- SVET ŠOLE: Sprejme vzgojni načrt in poročilo o samoevalvaciji šole;
- UČITELJSKI ZBOR: opravlja vzgojno-izobraževalni proces, oblikuje analize in smernice za nadaljnje delo;
- RAZREDNIKI: so odgovorni za vzgojno in ostalo delo v svojem oddelku;
- STARŠI: sodelujejo pri pripravi in oblikovanju vzgojnega načrta in soustvarjanju šolske klime;
- RAVNATELJ: uresničuje, spremlja, zagotavlja in ugotavlja kakovost s samoevalvacijo.

Z dnem 1. 3. 2018 preneha veljati naslednji dokument: Vzgojni načrt Osnovne šole Dutovlje, sprejet na seji sveta šole dne 30. 6. 2009. Nadomesti ga novi dokument, sprejet na seji sveta šole 1. 3. 2018, ki se začne uporabljati z naslednjim dnem.

Vzgojni načrt Osnovne šole Dutovlje velja za matično šolo Dutovlje in podružnično šolo Tomaj.

V primeru izrednih razmer (sklepi strokovnih organov šole, okrožnice in navodila ministrstva ter Zavoda za šolstvo in šport Republike Slovenije, sklepi ustanovitelja) lahko svet šole vzgojni načrt ustrezno dopolni oziroma prilagodi.

Vzgojni načrt Osnovne šole Dutovlje je bil sprejet na seji sveta šole dne 1. 3. 2018.

Vzgojni načrt je bil ponovno revitaliziran in potrjen na:

- rednem sestanku učiteljskega zbora dne 8.1.2018 .
- redni/izredni 2. seji sveta staršev dne 8.1.2018 .
- redni seji sveta zavoda 1.3.2018 .



Miranda Novak,
v. d. ravnateljice OŠ Dutovlje